

## A MAKÁR EGYLET

Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: *Ectv. törvény*) valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: *Ptk.*) szerint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt

### ALAPSZABÁLYA

(módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva a változások *dőlt betűvel kerültek megjelölésre*)

#### I.

##### Az egyesület adatai

- 1. Az egyesület neve:** Makár Egylet
- 2. Az egyesület székhelye:** 7624 Pécs, Alkotmány u.38.

Az Egyesület a Pécsi Tudományegyetem Gyakorló Általános Iskola, Gimnázium és Óvoda 1. Számú Általános Iskolájában (továbbiakban: iskola) működik.

- 3. Az egyesület nyilvántartási száma:** 02-02-0000498
- 4. Jelvénye:** Kör alakú, csuklótól ábrázolt egyest mutató kézfej, körülötte „MAKÁR EGYLET” felirattal.
- 5. Zászlója:** sárga-kék mezőre hímzett egylet jelvény.
- 6. Az egyesület megalakulásának időpontja:** 1990. május 7.

#### II.

##### Az egyesület célja, tevékenysége

##### 1. Az egyesület célja:

- 1.1. Az iskola tanulóinak az ingyenes oktatáson túli foglalkoztatása, a tanórákon kívüli tevékenység rendszer szervezése és ezek támogatása.**

Különösen:

- tehetséggondozás
- felzárkóztatás
- kulturális tevékenység
- sport
- táboroztatás
- Közösségfejlesztés
- Kulturális tevékenység szervezése, támogatása
- Hagyományőrzés
- Spottevékenység segítése, fejlesztése
- Sport és Szabadidős eszközök beszerzése
- Szabadidős tevékenység szervezése

- Környezettudatos szemlélet kialakítása, Környezetvédelem
- Gyermekek és fiatalok tudásfejlesztése, segítése
- Képességfejlesztés
- Fenntartható fogyasztási szokások kialakításának elősegítése
- Egészséges életmódra nevelés támogatása, egészségmegőrzés, betegségmegelőzés,
- Természeti környezet megőrzésének elősegítése
- Gyermek- és ifjúságvédelem,
- Nemzetköziesítés és interkulturális nevelés

1.2. A szociálisan rászoruló tanulók anyagi támogatása

## **2. Az egyesület tevékenysége:**

Az egyesület feladata a cél megvalósításához szükséges anyagi és szervezeti feltételek biztosítása, gyarapítása.

Az egyesület céljait támogató szervekkel és szervezetekkel való kapcsolatfelvétel és együttműködés.

A célok megvalósítása érdekében az egyesület csoportfoglalkozásokat, workshopokat, tréningeket szervez és bonyolít.

Az egyesület célja érdekében képzések és programok szervezését és lebonyolítását vállalja.

Célok megvalósítása körében történő eszközök, berendezések beszerzése.

## **III.**

### **Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok**

1. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
2. A vállalkozási tevékenységet csak alapszabályban meghatározott céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végzi valamint a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapszabályában meghatározott tevékenységére fordítja.
3. Az Egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a szolgáltatásaiból. Az Egyesület működésével kapcsolatban keletkezett iratokba való betekintést az egyesület elnöke engedélyezi, annak számára, aki az érdekeltségét igazolja.
4. Az egyesület jogi személy, amely önálló ügyvezetői és képviselői szervvel, nyilvántartott tagsággal, valamint önálló költségvetéssel rendelkezik.
5. Az egyesület céljainak megvalósítása során semmilyen formában nem avatkozik be tagjainak önálló cselekvéseibe, nem korlátozza azok önállóságát, tevékenységét, döntési jogkörét, amíg az az Alapszabályba nem ütközik.

## **IV.**

**Tagdíj**



1. Az egyesület megalakulását követően újonnan belépő tag - tiszteletbeli és ifjúsági tag kivételével - a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 (nyolc) napon belül, ezt követően két részletben kell befizetni. Az első részlet esedékessége minden év szeptember 15. napja, a második részlet befizetésének legkésőbbi határideje pedig minden év február 15. napja. A tag a tagdíjat legkésőbb az esedékesség napjáig köteles az egyesület házipénztárába befizetni vagy az egyesület bankszámlájára átutalni.

## V.

### A tagság

1. Az egyesület tagja lehet az a természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az egyesület célkitűzésével egyetért, továbbá az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja.

2. Az egyesületnek rendes, pártoló, ifjúsági és tiszteletbeli tagjai vannak, melyekről az Elnökség külön-külön nyilvántartást vezet.

3. A rendes tagok az iskolában tanító tanárok és az iskolában tanuló diákok szüleinek összessége. Minden családból egy szülő lép be az egyesületbe, ezzel vállalva az éves tagdíj megfizetésének kötelezettségét, melyet a gyermekenként évente köteles megfizetni.

4. Az ifjúsági tagok a diákok összessége, ebből kifolyólag az egyesületnek (tizennyolc) év alatti személyek is tagjai lehetnek, azonban ők csak életkori sajátosságaiknak megfelelő, teljes cselekvőképességet nem igénylő tisztségekre választhatók.

5. Az egyesület működési területén, illetve azon túl is pártoló tagságot szervező feladatai végrehajtása érdekében, aki/amely vállalja az egyesület célkitűzéseinek erkölcsi és anyagi támogatását. A pártoló tagok, jogi személyek, illetve közösségek egyesületi munkában való részvételét a támogatás módját minden esetben külön megállapodásba kell foglalni.

6. Tiszteletbeli tag lehet az, aki az egyesületi célkitűzések megvalósítása érdekében kiemelkedő tevékenységet végez, ebből kifolyólag az Elnökség által meghatározott napirendi pontok közül - az egyesület bármely szervének javaslatára - a Küldött Közgyűlés köteles előzetes véleményüket kikérni a döntéshozatal előtt.

7. A tagok felvétele írásbeli nyilatkozattal történik. A rendes, ifjúsági és pártoló jelentkezőket az Elnökség veszi fel. Írásbeli határozatot csak a kérelem elutasítása esetén kell hozni.

A tiszteletbeli tagokat a Küldött Közgyűlés veszi fel. A Küldött Közgyűlés a tagfelvételtől írásbeli határozattal dönt. Határozatát annak meghozatalát követő 8 (nyolc) napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs. A tagsági viszony a nyilvántartásba vétellel kezdődik.

## VI.

### A tagsági jogviszony keletkezése

1. Az egyesület megalakulását követően a tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik, melyben nyilatkozik a belépési szándékáról valamint, hogy az egyesület célját és az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja.

2. A belépési nyilatkozatot - rendes, pártoló, ifjúsági és tiszteletbeli tag vonatkozásában - az Elnökséghez kell benyújtani. A rendes, pártoló és ifjúsági tagok kérelmének beérkezésétől számított 30 (harminc) napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz az Elnökség a tagfelvételtől. A tiszteletbeli tag kérelmének beérkezésétől számított legközelebbi Küldött Közgyűlésen egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a Küldött Közgyűlés a tagfelvételtől. A Küldött Közgyűlés határozatát annak meghozatalát követő 8 (nyolc) napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.

## VII.

### A tagsági jogviszony megszűnése

#### **1. A rendes tagsági jogviszony megszűnik:**

##### **1.1. Kilépéssel**

A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület Elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az Elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.

##### **1.2. Kizárással**

Az Elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot:

a) aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a Küldött Közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

b) aki 6 (hat) hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a legalább 6 (hat) hónapos mulasztás elteltét követően az Elnökség írásban - igazolható módon, póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárásra történő figyelmeztetéssel - felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.

c) akit bíróság jogerős és végrehajtható szabadságvesztés büntetésre ítél vagy közügyektől eltilt.

d) aki az egyesület érdekeit súlyosan sértő magatartást tanúsít.

##### **1.3. Elhalálozással**

##### **1.4. Egyesület megszűnésével**

##### **1.5. Egyéb**

Szülő esetében az iskolában tanuló gyermeke tanulói jogviszonyának megszűnésével. Tanár esetén az iskolai munkaviszonyának megszűnésével rendes tagsági jogviszonya megszűnik, de

az egyesület bármely szervének javaslatára a tanár munkaviszonyának megszűnése után is tiszteletbeli taggá választható.

## **2. A pártoló tagsági jogviszony megszűnik:**

### **2.1. Kilépéssel**

A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület Elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az Elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.

### **2.2. Kizárással**

Az Elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot: a) aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a Küldött Közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít. b) aki 6 (hat) hónapon keresztül elmaradt a tagdíj és/vagy más megállapodásban rögzített támogatás megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a legalább 6 (hat) hónapos mulasztás elteltét követően az Elnökség írásban - igazolható módon, póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárással történő figyelmeztetéssel - felszólította a tagdíjhátralék vagy támogatási hátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt. c) akit bíróság jogerős és végrehajtható szabadságvesztés büntetésre ítél vagy közügyektől eltilt. d) aki az egyesület érdekeit súlyosan sértő magatartást tanúsít.

### **2.3. Elhalálozással vagy jogutód nélküli megszűnéssel**

### **2.4. Egyesület megszűnésével**

## **3. Az ifjúsági tagsági jogviszony megszűnik:**

### **3.1. Kilépéssel**

A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület Elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.

### **3.2. Kizárással**

Az Elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot: a) aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a Küldött Közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít. b) akit bíróság jogerős és végrehajtható szabadságvesztés büntetésre ítél vagy közügyektől eltilt. c) aki az egyesület érdekeit súlyosan sértő magatartást tanúsít.

### **3.3. Elhalálozással**

### **3.4. Egyesület megszűnésével**

### **3.5. Egyéb**

Az iskolai tanulói jogviszonyának megszűnésével ifjúsági tagsága megszűnik.

#### **4. A tiszteletbeli tagsági jogviszony megszűnik:**

##### **4.1. Kilépéssel**

A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület Elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az Elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.

##### **4.2. Kizárással**

Az Elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot: a) aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a Küldött Közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít. b) akit bíróság jogerős és végrehajtható szabadságvesztés büntetésre ítél vagy közügyektől eltilt. c) aki az egyesület érdekeit súlyosan sértő magatartást tanúsít.

##### **4.3. Elhalálozással**

##### **4.4. Egyesület megszűnésével**

#### **5. A kizárási eljárás közös szabályai**

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az Elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az Elnökség ülésére igazolható módon meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az Elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 (harminc) napon belül meghozza és 8 (nyolc) napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú Elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 (tizenöt) napon belül az egyesület Küldött Közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A Küldött Közgyűlés a fellebbezés tárgyában a soron következő ülésén nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A Küldött Közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 (nyolc) napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

A kizáró határozattal érintett személy - az egyesület által biztosított fellebbezési lehetőség kimerítését követően - jogorvoslással élhet oly módon, hogy a Küldött Közgyűlési határozat tudomására jutásától számított 30 (harminc) napon belül keresetet indíthat az egyesület székhelye szerint illetékes Törvényszéknél és kérheti a Küldött Közgyűlési határozat bírósági felülvizsgálatát illetve panasszal élhet az egyesület székhelye szerinti Főügyészségnél.

### **VIII.**

#### **A tagok jogai**

##### **1. Az egyesület rendes tagja jogosult:**

- a) az egyesület tevékenységében és rendezvényein részt venni
- b) az egyesület szolgáltatásait igénybe venni
- c) a Küldött Közgyűlés napirendjére, napirendi pontjaira javaslatot tehet
- d) javaslatokat és észrevételeket tenni az Egyesület szerveihez
- e) az egyesület irataiba betekintetni
- f) arra, hogy az egyesület tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn
- g) az egyesület munkáját adományokkal, felajánlásokkal, személyes közreműködéssel segítheti.

A rendes tag a tagsági jogait -teljes bizonyító erejű magánokirati formában - meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. Az egyesület rendes tagja - ideértve a jogi személyiségű tagot is szavazati joggal rendelkezik.

## **2. Az egyesület pártoló tagja jogosult:**

- a) az egyesület szolgáltatásait igénybe venni
- b) az Elnökség meghívására a Küldött Közgyűlésen személyesen vagy meghatalmazott képviselője útján részt venni tanácskozási joggal
- c) az egyesület működését érintő kérdésekben javaslatokat és észrevételeket tenni A pártoló tag vezető tisztségviselővé nem választható.

## **3. Az egyesület ifjúsági tagja jogosult:**

- a) az egyesület szolgáltatásait igénybe venni
- b) az Elnökség meghívására a Küldött Közgyűlésen részt venni tanácskozási joggal
- c) az egyesület működését érintő kérdésekben javaslatokat és észrevételeket tenni Az ifjúsági tag vezető tisztségviselővé nem választható, csak életkori sajátosságainak megfelelő, teljes cselekvőképességet nem igénylő tisztségekre.

## **4. Az egyesület tiszteletbeli tagja jogosult:**

- a) az egyesület szolgáltatásait igénybe venni
- b) az Elnökség meghívására a Küldött Közgyűlésen személyesen vagy meghatalmazott képviselője útján részt venni tanácskozási joggal
- c) véleményt nyilvánítani tekintettel arra, hogy az Elnökség által meghatározott napirendi pontok közül -az egyesület bármely szervének javaslatára -a Küldött Közgyűlés köteles előzetes véleményüket kikérni a döntéshozatal előtt
- d) az egyesület működését érintő kérdésekben javaslatokat és észrevételeket tenni

## **5. Törvénytől határozat jogorvoslati:**

Amennyiben az egyesület bármely szerve vagy tisztségviselője olyan törvénysértő határozatot hoz, amely sérti a tagok jogait vagy jogos érdekeit, illetve jogszabálysértő vagy alapszabályba ütközik, akkor a törvénysértő határozat ellen jogorvoslatért az illetékes Törvényszékhez keresetet nyújthat be.

A határozat hatályon kívül helyezését célzó keresetindítás feltételei: 1. A megtámadott határozat törvénysértő legyen 2. A benyújtó érvényes egyesületi tagsággal rendelkezzen 3. A határozat meghozatalához szavazatával nem járult hozzá, kivéve ha tévedés, megtévesztés vagy fenyegetés miatt szavazott a határozat mellett. A tag a jogorvoslati jogával a törvénysértés tudomására jutásától számított 30 (harminc) napon belül élhet. A határozathozataltól számított 1 (egy) éves jogvesztő határidő elteltével a per nem indítható. Ha a határozatot az egyesület azon vezető tisztségviselője támadja meg, aki az egyesület képviselőjét elláthatná, akkor a perben az egyesületet valamelyik Alelnök tag képviseli. Amennyiben minkét Alelnök tag is felperesként perben áll, akkor a bíróság a perbeli képviselőre ügygondnokot rendel ki.

## IX.

### A tagok kötelezettségei

#### 1. Az egyesület rendes tagja:

- a) Aktívan működjék közre az egyesület céljának, feladatainak megvalósításában
- b) Nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesületi tevékenységét.
- c) Köteles a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni.
- d) Köteles az egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani.
- e) Köteles a nyilvántartásban szereplő adataiban történő változást 8 (nyolc) napon belül az Elnökséghez bejelenteni.

#### 2. Az egyesület pártoló tagja:

- a) Aktívan működjék közre az egyesület céljának, feladatainak megvalósításában
- b) Nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesületi tevékenységét.
- c) Köteles a megajánlott tagdíjat és/vagy más megállapodásban rögzített módon történő támogatást megfizetni.
- d) Köteles az egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani.
- e) Köteles a nyilvántartásban szereplő adataiban történő változást 8 (nyolc) napon belül az Elnökséghez bejelenteni.

#### 3. Az egyesület ifjúsági tagja:

- a) Nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesületi tevékenységét.

b) Köteles az egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani.

c) Köteles a nyilvántartásban szereplő adataiban történő változást 8 (nyolc) napon belül az Elnökséghez bejelenteni.

#### **4. Az egyesület tiszteletbeli tagja:**

a) Nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesületi tevékenységét.

b) Köteles az egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani.

c) Köteles a nyilvántartásban szereplő adataiban történő változást 8 (nyolc) napon belül az Elnökséghez bejelenteni

## **X.**

### **Az egyesület szervei**

#### **1. Az egyesület szervei:**

a) Küldött Közgyűlés

b) Elnökség

c) Gazdasági ügyintéző

d) Számvizsgáló Bizottság

e) Tagozatok

## **XI.**

### **A Küldött Közgyűlés**

**1. A Küldött Közgyűlés** az egyesület legfelsőbb szerve, amelyet az egyesület Diák-, és Szülői Önkormányzati Tagozatának küldöttei alkotnak.

#### **2. A Küldött Közgyűlés résztvevői:**

a) a Küldött Közgyűlés Elnöke, aki egyben a Szülői Önkormányzati Tagozat vezetője

b) a Küldött Közgyűlés Alelnökei

c) Gazdasági ügyintéző

d) Szülői Tanács által delegált 3 (három) fő alsós szülő és 3 (három) fő felsős szülő

e) Diák Önkormányzati Tagozat vezetője

#### **3. A Küldött Közgyűlés hatáskörébe tartozik:**

- a) az alapszabály elfogadása és módosítása;
- b) megválasztja az egyesület elnökét
- c) megválasztja a Számvizsgáló Bizottság elnökét és tagjait
- d) megválasztja a tiszteletbeli tagokat
- e) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- f) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása
- g) a tagdíj összegének és esedékességének megállapítása;
- h) az egyesület és a tagozatok éves költségvetésének elfogadása;
- i) az költségvetés és éves beszámoló -ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének -elfogadása;
- j) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
- k) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
- l) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- m) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

#### **4. A Küldött Közgyűlés ülésezése:**

A Küldött Közgyűlés szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik. Az Elnökség köteles a Küldött Közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi; b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgel teljesíteni; c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került. Ezekben az esetekben az összehívott Küldött Közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni. A Küldött Közgyűlést össze kell hívni, ha azt a bíróság elrendeli, illetőleg, ha legalább a tagok 10 %-a az ok és a cél írásban történő megjelölésével kívánja. A tagok írásbeli kérelme alapján az Elnökség a kérelem beérkezését követő 30 (harminc) napon belül, a kérelemben megjelölt ok megjelölésével, gondoskodik a Küldött Közgyűlés összehívásáról.

#### **5. A meghívóhoz kapcsolódó szabályok:**

A Küldött Közgyűlést az Elnökség legalább 15 (tizenöt) nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény) illetve az egyesület székhelyén történő kifüggesztés.

A meghívónak tartalmaznia kell:

- a) az egyesület nevét, székhelyét,
- b) a Küldött Közgyűlést összehívó szerv vagy személy neve, székhelye
- c) a Küldött Közgyűlés helyét, idejét
- d) a javasolt napirendi pontokat, a kiemelt jelentőségű ügyek megjelölésével együtt
- e) a napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák
- f) Küldött Közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt Küldött Közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt Küldött Közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz akár már az eredeti Küldött Közgyűlés napján. A Küldött Közgyűlésre a meghívót az egyesület székhelyén és az iskola honlapján nyilvánosságra kell hozni.

#### **A napirendi pont kiegészítésének szabályai:**

A Küldött Közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 (három) napon belül a tagok és az egyesület szervei az Elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az Elnökség 2 (két) napon belül dönt. Az Elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 (két) napon belül igazolható módon közli a tagokkal. Ha az Elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a Küldött Közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárulnak.

#### **6. A Küldött Közgyűlés határozatképesége:**

A Küldött Közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult küldött részt vesz. A határozatképeséget minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Határozatképtelenség esetén az ugyanolyan napirenddel összehívott ismételt Küldött Közgyűlés a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes, amennyiben a meghívottakat erre a jogkövetkezményre a megismételt Küldött Közgyűlés meghívójában, illetve ugyanazon a napon tartandó megismételt Küldött Közgyűlés esetén az eredeti, rendes Küldött Közgyűlés meghívójában figyelmeztették. Ugyanazon a napon - változatlan napirend mellett - fél órával később az eredetileg határozatképtelen Küldött Közgyűlés érvényesen megtartható, amennyiben ezt a meghívó tartalmazza.

7. A Küldött Közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképeséget, vagyis a megjelent és szavazásra jogosult küldöttek számát. A Küldött Közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető Elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és 2 (két) jegyzőkönyv hitelesítő személyét.

8. A Küldött Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jegyzőkönyvvezető és a 2 (két) jegyzőkönyv hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámaát, a döntésének

tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét).

9. A Küldött Közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult küldött egyenlő szavazattal rendelkezik. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg, figyelembe véve az XI/10. és XI/11. pontban meghatározott arányokat. Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni. Az ismételt szavazategyenlőség esetén az adott ülésen előterjesztett javaslat elvetettnek tekintendő. Az ülések nyilvánosak.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

**10. A Küldött Közgyűlés határozatát** – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő küldöttek háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló Küldött Közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező küldöttek háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

### **11. A minősített szótöbbség szabályai:**

A meghívóban kiemelten jelentős ügynek minősített napirendi pontról a közgyűlés minősített szótöbbséggel, nyílt szavazással dönt. A minősített szavazás a megjelent, szavazásra jogosult küldöttek kétharmados szótöbbségét jelenti.

### **12. A Küldött Közgyűlési határozatok kihirdetése és közlése:**

A Küldött Közgyűlési határozatokat -adott esetben a szavazatszámláló bizottság munkájának befejezésével -a levezető Elnök a Küldött Közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintettekkel a határozat meghozatalát követő 8 (nyolc) napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület székhelyén történő kifüggesztéssel és az iskola honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

## **XII.**

### **Elnökség**

#### **1. Az Elnökség:**



Az Elnökség az egyesület ügyvezető szerve, amely gondoskodik az egyesület folyamatos működéséről, végrehajtja a Küldött Közgyűlés határozatait és dönt mindazon kérdésekben, amit jogszabály vagy alapszabály nem utal a Küldött Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

## **2. Az Elnökség tagjainak megválasztása:**

Az Elnökség tagjait a Küldött Közgyűlés választja 5 (öt) év határozott időtartamra.

## **3. Az egyesület vezető tisztviselői** az elnökség tagjai. Az elnökség létszáma 4 fő:

- a) elnök
- b) 2 alelnök
- c) titkár.

### **Elnök:**

*Név: Dornné Balogh Szilvia Erzsébet*

*Anyja neve: Csille Ilona*

*Lakcím: 7624 Pécs, Hungária út 14.*

### **Alelnökök:**

*a Szülői Önkormányzati Tagozat vezetője*

*Név: Dr. Végi-Rónai Klára*

*Anyja neve: Vókó Erika*

*Lakcím: 7632 Pécs, Bogár u. 36.*

*és a Diák Önkormányzati Tagozat vezetője*

*Név: Koroknai Richárd*

*Anyja neve: Horváth Edit*

*Lakcím: 9737 Bük, Dózsa u. 12.*

### **Titkár:**

*Név: Simon Gabriella*

*Anyja neve: Szalmás Éva Veronika*

*Lakcím: 7623 Pécs, Petőfi utca 61. fszt. 2. ajtó*

#### **4. Az egyesület képvisellete:**

Az egyesület törvényes képviselét az Elnök látja el.

A képviselleti jog gyakorlásának terjedelme: általános.

A képviselleti jog gyakorlásának módja: önálló.

Az egyesület vagyona felett 100 000 Ft-ot (egyszázezer forintot) meghaladó összeg esetén pénzügyi rendelkezésre az Elnök és a Titkár az Elnök akadályoztatása esetén az *Aelnökök együttes* aláírásukkal jogosultak. 100 000 Ft (egyszázezer forint) alatt azon tagozat vezetője jogosult az utalványozásra, amely tagozat az összeget felhasználta. Az Elnököt tartós akadályoztatása vagy lemondása esetén az akadály elhárulásáig illetve az új elnök megválasztásáig az *Aelnökök együttesen* helyettesíti teljes jogkörrel és felelősséggel.

#### **5. Vezető tisztségviselő feltételei:**

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont).

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölttevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

#### **6. A vezető tisztségviselői megbízatás megszűnik:**

- a) a megbízás időtartamának lejártával;
- b) visszahívással;
- c) lemondással;
- d) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- e) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- f) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy

működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá. Ha az Elnökség tagjai közül a tagok valamelyikének elnökségi tagsága - annak lejárata megelőzően - megszűnik, akkor az újonnan megválasztott tag megbízatása az eredetileg megválasztott tag megbízatási idejének hátralévő időtartamára szól.

**A vezető tisztségviselők visszahívása** Ha az Egyesület tagjainak több mint 1/3-a (egyharmada) - az ok megjelölésével - írásban bizalmatlansági indítványt nyújt be bármely vezető tisztségviselővel szemben, akkor az Elnök köteles 30 (harminc) napon belüli időpontra a Küldött Közgyűlést összehívni, és a témát napirendre tűzni.

Kezdeményezni lehet a tisztségviselő visszahívását, ha -magatartása az Egyesület Alapszabályával ellentétes, - magatartása az Egyesületet vagy annak céljait veszélyezteti, - tisztségéből adódó feladatait nem, vagy nem kellő gondossággal látta el.

Ha a bizalmatlansági indítvány az Elnök személyére is vonatkozik, akkor annak tartalmaznia kell az új elnökjelölt megnevezését. Az indítvány elfogadása esetén egyúttal az új elnökjelöltre is dönteni kell.

A vezető tisztségviselő visszahívását napirendjére vevő Küldött Közgyűlésre a visszahívni kívánt vezető tisztségviselőt a napirend ismertetésével meg kell hívni. A határozat meghozatala előtt lehetőséget kell biztosítani arra, hogy az érintett vezető tisztségviselő védekezését és álláspontját a Küldött Közgyűlés előtt ismertesse. A bizalmatlansági indítvány akkor tekinthető elfogadottnak, ha a Küldött Közgyűlésen jelen lévő tagok több mint fele egyetért azzal. Ha a Küldött Közgyűlés az Elnök személyét nem érintő bizalmatlansági indítványt fogad el, akkor az Elnök köteles új jelölte(ke)t állítani. Az ilyen módon megválasztott vezető tisztségviselők hivatali ideje megegyezik a leváltott vezető tisztségviselők hátralévő hivatali idejével. A leváltott vezető tisztségviselő hivatali ideje a helyére jelölt vezető tisztségviselő megválasztásáig tart.

## **7. Az Elnökség hatáskörébe tartozik:**

- a) az egyesület napi ügyeinek vitele, tervszerű működésének irányítása, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b) az egyesületi beszámolók előkészítése és azoknak a Küldött közgyűlés elé terjesztése;
- c) a tagozatok éves költségvetési beszámolójának elfogadása;
- d) a tagozatok működésének irányítása;
- e) a gazdasági ügyintéző megválasztása és visszahívása,
- f) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a Küldött közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- g) a Küldött közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- h) az Elnökség által összehívott Küldött Közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása és a meghívó kiküldésről intézkedés;
- i) a kiemelt jelentőségű ügyek előtt a tiszteletbeli tagok véleményének kikéréséről intézkedni és ezen napirendi pontok -a meghívóban történő -megjelöléséről gondoskodni;

- j) részvétel a Küldött Közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- k) a tagság nyilvántartása;
- l) a tag felvételéről és kizárásáról való döntés;
- m) munkaviszony létesítése -vezetői tisztségviselők kivételével -és e körben a munkáltatói jogok gyakorlása
- n) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- o) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- p) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- q) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal, illetve amely nem tartozik Küldött Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

### **8. Az Elnökség ülésezése:**

Az Elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tartja, amely ülésről értesíteni kell a Számvizsgáló Bizottság elnökét. Az Elnökségi ülést az Elnök legalább 15 (tizenöt) nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény). Az Elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az Elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az Elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

### **9. A határozathozatal:**

Az Elnökség határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza.

Az Elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott Elnökségi tagok több mint a fele jelen van. 2 (két) Elnökségi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat. Az Elnökség tagjait közreműködésükért tiszteletdíj - a gazdasági ügyintéző kivételével - nem illeti meg.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;

- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

#### **10. A határozat közlése és kihirdetése:**

Az Elnökség határozatait az Elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(okk)al a határozat meghozatalát követő 8 (nyolc) napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület székhelyén történő kifüggesztéssel és az iskola honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

#### **11. Az elnökség tagjainak feladata és hatásköre**

##### **1. Az elnök**

- a) Előkészíti és vezeti a vezetőség üléseit, jogosult a közgyűlés összehívására.
- b) Az alapszabály előírásai betartásának, valamint a közgyűlés és az elnökség határozatai végrehajtásának az ellenőrzése.
- c) Utalványozási és kiadmányozási jogot gyakorol.
- d) Javaslatot tesz a közgyűlés napirendjére.
- e) Az egyesület alkalmazottai felett munkáltatói jogokat gyakorol.
- f) Megállapítja az elnökségi ülés és a közgyűlés határozatképességét.
- g) Képviseli az egyesületet harmadik személyekkel, valamint hatóságokkal szemben, azokkal együttműködési megállapodásokat köthet.
- h) Nyilatkozattételre (sajtó, rádió, TV, külső szervek felé) jogosult, távollétében, illetve akadályoztatása esetén az elnökség tagjait ezzel a joggal felruházhatja.
- i) Gondoskodik az írásos anyagok, valamint a közgyűlés előkészítéséről.
- j) Évente egy alkalommal köteles a közgyűlés előtt beszámolni a vezetői tevékenységről, az alapszabályban foglaltak szerint irányítja az elnökség tevékenységét.
- k) Jogosult az egyesület titkárával együttesen az egyesület bankszámlája felett rendelkezni.

##### **2. Az alelnök:**

- a) Folyamatosan tartják a kapcsolatot az elnökkel, az elnök helyettesítése.
- b) Gyakorolja az alapszabály, illetve az Elnökség ügyrendje által számára biztosított egyéb hatásköröket.
- c) Az elnök akadályoztatása esetén, az elnök által átadott írásbeli megbízásban foglalt feladatok maradéktalan végrehajtása.
- d) Az elnök által adott írásbeli megbízásban foglaltak alapján irányítja az egyesületet és felügyel a szabályzatban, valamint a vonatkozó törvényekben leírtak maradéktalan betartására.

##### **3. A titkár:**

- a) Folyamatosan intézi az egyesület adminisztrációs ügyeit.
- b) Közreműködik a vezetőségi ülések és a közgyűlés előkészítésében.
- c) Intézi a működéssel kapcsolatos szervezési és adminisztrációs ügyeket.
- d) Intézi az egyesület pénzügyeit, a támogatások elszámolását.
- e) Nyilvántartja és naprakész állapotban regisztrálja a pénz be- és kifizetéseket, a vagyoni eszközök nyilvántartásait.
- f) Az egyesület elnökével együttesen jogosult az egyesület bankszámlája felett rendelkezni.

**XIII.****A gazdasági ügyintéző (pénztáros)****Feladata:**

- a) Intézi az Egyesület pénzügyi és hitel ügyleteit
- b) Az Egyesület vagyoni helyzetéről az Elnökséget és igény szerint a tagságot tájékoztatja
- c) Vezeti a pénztárkönyvet, gondoskodik a tagdíjak beszedéséről és nyilvántartásáról
- d) Felelős a bizonylati fegyelemért
- e) Elkészíti az éves költségvetés és zárszámadás tervezetét, valamint a vagyonmérleget
- f) Tanácskozási joggal részt vesz a Küldött Közgyűlés ülésein
- g) Nyilvántartást vezet a Küldött Közgyűlés jegyzőkönyveiről és határozatairól oly módon, hogy abból a döntés tartalma, időpontja, hatálya, a döntést támogatók és ellenzők számarány megállapítható legyen.
- h) Gondoskodik a Küldött Közgyűlés döntéseinek az érintettel való közléséről és nyilvánosságra hozataláról.
- i) Havonta tiszteletdíjra jogosult, amelynek összegét az Elnökség évente állapítja meg. Tartós akadályoztatása vagy lemondása esetén új gazdasági ügyintéző választása az Elnökség hatáskörébe tartozik.

**XIV.****Számvizsgáló Bizottság****Tagjai:**

Elnökből és 2 (két) tagból áll, akiket a Küldött Közgyűlés választ 3 (három) évre.

Az elnöknek könyv-és számviteli képesítéssel kell rendelkeznie.

**Feladata:**

- a) Ellenőrzi, hogy az egyesület gazdálkodása a hatályos pénzügyi szabályoknak és az alapszabály előírásainak megfelel-e,
- b) Ellenőrzi a gazdasági ügyintéző tevékenységét,
- c) Az egyesület gazdálkodásáról az Elnökségnek évenként, jogszabállyal vagy alapszabállyal ellentétes gyakorlat észlelése esetén nyomban jelentést tesz.
- d) Határozatait -valamennyi tag együttesen -egyszerű szótöbbséggel hozza.
- e) Elnöke tanácskozási joggal részt vesz az Elnökség ülésein.

## XV.

**Tagozatok**

Az egyesület keretében három tagozat működik, önálló - az egyesület alapszabályának megfelelő - szabályzatok és programok szerint.

**1. Diák Önkormányzati Tagozat:**

Tagja a Pécsi Tudományegyetem Gyakorló Általános Iskola, Gimnázium és Szakközépiskola Általános Iskolájának az egyesületbe belépett valamennyi tanulója a tanulói jogviszonyának megszűnéséig. A Diák Önkormányzati Tagozat vezetője a tanulók által felkért, az iskolában tanító tanár, akinek választása, illetve felkérése a Tagozat saját szabályzatában meghatározott eljárással történik.

**2. Szülői Önkormányzati Tagozat:**

Tagjai a Pécsi Tudományegyetem Gyakorló Általános Iskola, Gimnázium és Szakközépiskola Általános Iskolájába járó diákjainak egyesületi tag szülei. A Szülői Önkormányzati Tagozathoz osztályonként megválasztott 2-2 (két-két) szülő alkotja a tagozat tanácskozó és döntéshozó szervét a Szülői Tanácsot. A Szülői Tanács tagjai maguk közül választanak vezetőt 3 (három) évre. A Szülői Tanács évente legalább 2 (két) alkalommal ülészik, melyeken részt vesz és tájékoztatást ad az iskola vezetésének egy vagy több képviselője. A Szülői Tanács összehívása a vezetőjének feladata, melyet a vezető akadályoztatása esetén az iskola vezetője is összehívhat.

## XVI.

**Az egyesület gazdálkodása:**

1. Az működéséhez szükséges gazdálkodásáról éves költségvetést és zárszámadást készít, amelyeket a Számvizsgáló Bizottság Elnöke a gazdasági ügyintézővel együttműködve az Elnökség elé terjeszt.
2. Az egyesület a gazdálkodása során elért eredményt nem osztja fel, azt az alapszabályban meghatározott tevékenységre fordítja.
3. Az egyesület megszűnése esetén záró vagyonmérleget kell készíteni. Az ebben kimutatott vagyon a Pécsi Tudományegyetem Gyakorló Általános Iskola, Gimnázium és Szakközépiskola Általános Iskolájának tulajdonába kerül.

## XVII.

**Záró rendelkezések**

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.

A jelen – módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt- alapszabályt az egyesület 2025.12.01. napján tartott közgyűlése egyhangú igen szavazattal (tartózkodás és ellenszavát nélkül) meghozott határozattal elfogadta

Alulírott Dornné Balogh Szilvia Erzsébet elnök, mint civil szervezet képviselője a Cnytv. 38. § (2) bekezdésében foglaltak alapján igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő-okiratmódosítás alapján hatályos tartalmának.

### ZÁRADÉK:

A jelen egységes szerkezetbe foglalt alapszabályban *dőlt betűvel* jelölt rendelkezések, mint módosult rendelkezések, azaz XI. fejezet 1., és 2. pontjai, a XII. fejezet 2., 3., 4., pontjai a XV. fejezet 2. pontja, melyet az egyesület elnöke aláírásával ellátott, a közgyűlés 2025.12.01. napján megtartott ülésén meghozott 3/2025 (12.01.) számú, 4/2025 (12.01.) számú és a 5/2021 (12.01.) számú és 6/2025 (12.01.) számú határozattal kerültek elfogadásra.

Pécs, 2025.12.01.

  
Dornné Balogh Szilvia Erzsébet  
elnök



Tanú:

Név: ΚΟΥΛΙΩΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ ΣΟΦΙΑ

Lakcíme: 7200 ΔΟΜΙΔΟΥΛΑ, ΖΩΛΩΦΑ Ο. 32.

Aláírás: Κου Κ Σοφ

Tanú RÉBÉK-NAGY ANDRÁS

Név: RÉBÉK-NAGY ANDRÁS

Lakcíme: 7627 PÉCS, PATRA U. 8.

Aláírás R-Nagy András